|  |  |
| --- | --- |
| KJR Logo | JugendverbandsförderungInternationale JugendbegegnungJahr |

|  |  |
| --- | --- |
| **Jugendverband und Ansprechpartner\*in bei Rückfragen** | |
| Jugendverband: |  |
| Gruppe: |  |
| Adresse / Sitz: |  |
| Ansprechpartner\*in: |  |
| Telefon: |  |
| E-Mail: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bankverbindung** | | |
| Kontoinhaber\*in: |  | |
| IBAN: |  | |
| BIC / Kreditinstitut: |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informationen zur Internationalen Jugendbegegnung** | |
| Titel der Jugendbegegnung: |  |
| Ort/Land der Jugendbegegnung: |  |
| Beginn und Ende der Maßnahme: |  |

|  |
| --- |
| Kurze Beschreibung der Maßnahme: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Berechnung der Förderung** | |
| **Teilnehmende aus der Stadt München unter 27 Jahren**  (Postleitzahlen 80xxx und 81xxx) |  |
| **Bei Begegnungen im Inland: Anzahl der Austauschgäste der oben genannten Teilnehmenden** |  |
| **Anzahl Betreuer\*innen**  anteilig zu Münchner Teilnehmenden (Verhältnis analog Fahrten-Regelung) |  |
| **Gesamtzahl der förderfähigen Personen**  (siehe Zuschussrichtlinien Punkt 2.2.2) |  |
| **Zuschuss pro Übernachtung**  (max. 15 € bei Inlandsbegegnung, max. 25 € bei Auslandsbegegnungen) |  |
| **Übernachtungen**  (Anzahl der gemeinsamen Übernachtungen) |  |
| **Berechneter Zuschuss gesamt**  (Förderfähige Personen x Zuschuss x Übernachtungen / max. Höhe Defizit) |  |

Der Abrechnung liegen folgende Unterlagen bei:

Kopie des Bewilligungsbescheids falls bereits eingegangen, ansonsten Kopie des vollständigen Antrags auf KJP-Mittel mit Abgabedatum

Liste aller Teilnehmenden und Betreuer\*innen, bei Inlandsbegegnungen außerdem Liste der Austauschgäste

Programm des Internationalen Austauschs (wie beim KJP-Antrag eingereicht)

Ausschreibung der Maßnahme

|  |
| --- |
| Hiermit bestätige ich die Angaben:  Datum, Unterschrift |